

Provozní řád školní zahrady

MŠ Rychvaldská 999

Provozní řád upravuje podmínky provozu školní zahrady.

Ředitel školy vydává provozní řád školní zahrady na základě zákona č.561/2004 Sb. v platném znění (školský zákon), vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění a na základě vyhlášky č.64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, ve znění pozdějších předpisů.

I. Všeobecná ustanovení

1. Provozovatelem školní zahrady je Mateřská škola, Rychvaldská 999, Dolní Lutyně

Součástí zahrady v areálu školy jsou travnaté plochy, chodníky, okrasné stromy a keře, dále:

- 1 ks lanové centrum Had (kovová konstrukce s lany)**
- 1 ks prolézací sestava Evald (dřevěná konstrukce se skluzavkou, lany)**
- 1 ks pískoviště s ochranným překrytím**
- 1 ks hrazda o třech výškových úrovních (ocelová konstrukce)**
- 1 ks šplhací věž Agnes (dřevěná konstrukce se skluzavkou)**
- 1 ks průlezka Čmelda (dřevěná konstrukce)**
- 2 ks houpačky – na dřevěné konstrukci**
- 2 ks vyvýšené záhony**
- 3 ks dřevěná parková lavička**
- 3 ks dřevěná sestava stolů a laviček**

V zahradě se lze pohybovat po zatravněné a zpevněné ploše. Zahrada slouží k naplňování cílů ŠVP PV. Zařízení školní zahrady je určeno pro děti předškolního věku, které navštěvují naši mateřskou školu.

2. Provozní doba školní zahrady je stanovena v návaznosti na provoz mateřské školy, a to v době od 6.00 – 16.00 hodin.
3. Veškerá činnost prováděna dětmi v prostorách školní zahrady je možná pouze v doprovodu zaměstnanců školy (především pedagogických pracovníků školy) nebo zákonných zástupců dětí, kteří nesou plnou odpovědnost za bezpečnost dětí a jejich chování.

II. Práva a povinnosti provozovatele

1. Provozovatel má právo vykázat návštěvníka (netýká se dětí MŠ) zahrady, jestliže:
 - porušuje tento řád
 - porušuje bezpečnostní a hygienické předpisy
 - poškozuje majetek provozovatele
 - způsobuje nadměrnou hlučnost
 - zakládá oheň
 - chová se hrubě, neslušně vůči ostatním návštěvníkům, zahrady nebo provozovateli
2. Provozovatel má právo požadovat případnou náhradu škody po návštěvníkovi, který ji způsobil.

III. Práva a povinnosti návštěvníků a uživatelů zahrady (zaměstnanců školy, pedagogických pracovníků jiné školy, zákonných zástupců dětí, případně jimi pověřených osob, které je ve vztahu ke škole zastupují).

1. Návštěvník má právo užívat v souladu s provozním řádem určené prostory zahrady a jejich vybavení.
2. Návštěvník je povinen:
 - seznámit se s provozním řádem a tento bezvýhradně dodržovat
 - šetřit a chránit prostory i vybavení zahrady a případně zjištěnou závadu hlásit provozovateli
 - udržovat v čistotě a pořádku všechny prostory zahrady a v případě jejich znečištění je povinen uvést je do původního stavu

- opustit areál zahrady nejpozději při skončení provozní doby školy, tzn. v 16.00 hod., pokud není provozovatelem výslovně povoleno zdržovat se v areálu déle, než je uvedeno v provozní době
- dodržovat veškeré příslušné bezpečnostní a hygienické předpisy
- zajistit si proti krádeži veškeré své věci vnesené do areálu (kola, případně koloběžky, odrážedla), provozovatel neručí za odcizení nebo ztrátu osobních věcí
- řídit se pokyny provozovatele
- nahradit provozovateli škodu, kterou mu způsobil

Zákonní zástupci dětí nebo jimi pověřené osoby nesou plnou odpovědnost za bezpečnost dětí a jejich případné úrazy na zařízeních školní zahrady v době před předáním učitelkám školy a v době po převzetí dětí od učitelek školy.

3. Návštěvníkům není v prostorách areálu zahrady dovoleno:

- provádět bez souhlasu provozovatele jakékoliv úpravy nebo manipulovat s vybavením zahrady
- kouřit, požívat alkohol, užívat omamné a toxické látky
- požívat nápoje ve skleněných nádobách
- odkládat a vyhazovat odpadky a jakkoliv znečišťovat zahradu a její okolí
- vodit do prostor zahrady zvířata, zejména psy
- jezdit v areálu zahrady na kolech, kolečkových bruslích, skateboardu apod.
- vstupovat na zahradu, jsou-li opilí nebo podnapilí

4. Práva a povinnosti zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických pracovníků) a dětí:

- pedagogické pracovnice zodpovídají za bezpečnost dětí při pobytu venku a organizují činnosti tak, aby předcházely úrazům – dále viz Směrnice o bezpečnosti a ochraně zdraví
- děti mateřské školy mají povolen vstup na školní zahradu v době provozu mateřské školy, a to v době od převzetí dětí od zákonných zástupců dítěte učitelkou až do předání dítěte zákonným zástupcům či pověřené osobě, pouze v doprovodu pedagogického pracovníka naší školy a řídí se jeho pokyny
- děti mají na školní zahradu náhradní oblečení, případně se i přezouvají do určené obuvi

- předtím, než je dětem umožněno využívat prostory zahrady a jeho zahradní zařízení, musí pedagogický pracovník, případně pověřený provozní pracovník, provést jejich kontrolu a zjistit, zda jsou zařízení a herní prvky z hlediska bezpečnosti v pořádku
- veškeré zjištěné závady hlásí pedagogičtí i provozní zaměstnanci řediteli školy
- děti mohou využívat zařízení zahrady pouze tehdy, povolí-li to pedagogická pracovníce, která při činnostech náročných na bezpečnost musí zajišťovat přímý dozor a pomoc dětem
- herní i relaxační prvky jsou využívány vždy s ohledem na věk dětí
- pedagogický pracovník dovolí dětem používat skluzavky pouze v sedu, nedovolí dětem vybíhat po skluzavkách nahoru
- po skončení pobytu na školní zahradě zajistí pedagogické pracovníce, případně další pracovníci školy, úklid a pořádek veškerého náčiní a hraček
- pověřený provozní zaměstnanec denně kontroluje stav zahrady, dle potřeby v zahradě uklízí, zametá, kropí pískoviště, zalévá, ošetřuje nasazené rostliny a podobně
- pověřený zaměstnanec kontroluje stav celé zahrady (zahradní i herní prvky) jedenkrát za dva měsíce, a zjištěný stav či případné závady hlásí vedoucí učitelce, řediteli školy
- při využívání školní zahrady jsou děti i pracovníci školy povinni udržovat čistotu a pořádek, šetrně zacházet s veškerým zařízením a dbát na vlastní bezpečnost

V. Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád je závazný pro pedagogické pracovníky, provozní pracovníky školy, pro všechny návštěvníky a uživatele zahrady. Je pro všechny uživatele veřejně přístupný.

Tento provozní řád je platný od 28.8.2023 a nabývá účinnosti dne 1. září 2023

Zpracovala vedoucí MŠ: Čimborová Radomíra